

(2016-2017)

第2回複合地区国際大会委員長【ウェブ】連絡会議要録

日時：2016年10月19日(水)14:00-17:00

場所：各PCから接続

出席者：

330 複合地区国際大会委員長	阿久津 隆文(世話人)
331 複合地区国際大会委員長	渡 辺 修(副世話人)
332-D地区第一副地区ガバナー	菅野 文吉(代理出席)
333 複合地区国際大会委員長	萩原 光義(副世話人)
334 複合地区国際大会委員長	荒尾 勝彦(副世話人)
335 複合地区国際大会委員長	石本 章宏
336 複合地区国際大会委員長	矢野 敏明
337 複合地区国際大会委員長	小野 眞六(副世話人)

議 事：

議事に先立ち、阿久津国際大会委員長連絡会議世話人からご挨拶があり、佐藤義雄国際理事候補者は所用により欠席された。

O S E A L

I. 第55回東洋東南アジアフォーラム(香港)【2016年11月10日(木)－13日(日)】

(1) フォーラム参加登録予定数

フォーラム組織委員会(FOC)発表の日本からの参加登録目標数 2,000 名のうち、FOC 発表の登録数 1,499 名(10/14 現在)、8MD からは計約 1,700 名強(10/17 時点)の登録予定数が報告されている。委員会として更なる登録を推進する。
登録は、フォーラム公式ウェブサイトからオンライン予約またはフォームをダウンロードできる。トラブルが生じた場合は速やかに FOC に問い合わせる。

[登録料：1 人 130 米ドル]

第55回フォーラム公式サイト：<http://oseal2016.org/>

(2) 最新フォーラム日程確認[別紙1]

- 上記の日程を確認した。多くの主要行事はアジアワールドエキスポ(AWE)で開催され、一部行事は本部ホテルリーガルエアポートホテル(Regal Airport Hotel)及びスカイシティマリオットホテル Sky City Marriott Hotel で開催される。
- 九龍エリアおよび香港島からAWEイーストゲートへのシャトルバス情報が確認された。
- 行事やシャトルバス情報、セミナー情報について変更が出る可能性があり。現地でプログラムを確認する。

***通訳サービスのある予定

- ① 第2回ステアリング委員会 (11月10日 14:00-15:00、AWE Room 201***)
- ② コーカス・ミーティング (11月10日 21:00-22:00、AWE Room 202-205)
- ③ 協議会議長と地区ガバナーの会議
(11月11、12、13日 9:00-10:00、AWE Room 201***)
- ④ 国際会長と地区ガバナーの懇談会

- (11月11日 10:10-11:10、AWE Room 201***)
- ⑤ **LCIFセミナー** (11月11日 11:15-12:30、AWE Room202-205***)
 - ⑥ **開会式** (11月11日 14:30-16:30、AWE ARENA***)
トーチリレーあり。開会式では、国別の席配分となる。各MDへの事前割当を希望するMD複数、追って検討予定。ステージ上から目立つため、途中退席は控える。
 - ⑦ **中国ナイト〔招待制〕**(11月11日 17:00-18:30 Regal Airport Hotel Ballroom)
 - ⑧ **台湾ナイト〔招待制〕**
(11月11日 18:00-19:30 Sky City Marriott Hotel Grand Ballroom)
 - ⑨ **100周年展示&カーニバル**(11月11日 17:00-20:30 AWE Hall2)
 - ⑩ **ダイアン国際会長令夫人セミナー「奉仕におけるパートナー」**
(11月12日 9:00-10:00 AWE Room202-205***)
 - ⑪ **国際第1副会長と第1副地区ガバナーの会議**
(11月12日 10:00-11:30 AWE Room201***)
 - ⑫ **「日本語セミナー」**
(11月12日 11:15-12:15 Sky City Marriott Hotel Ballroom)
 - ⑬ **国際会長テーマセミナー** (11月12日 14:00-15:30 AWE Runway 11***)
 - ⑭ **100周年セミナー** (11月12日 15:30-17:00 AWE Runway 11***)
 - ⑮ **ジャパン・ナイト(招待制)**(11月12日 17:00-18:00 AWE IKON Seaview)
 - ⑯ **国際会長歓迎晩餐会**〔事前申込制 後述参照〕
(11月12日 19:30-22:30 Regal Airport Ballroom)
 - ⑰ **閉会式** (11月13日 10:20-12:20、AWE Runway 11***)

(3) ジャパン・ナイト—(招待制、オセアル会員向け国際理事候補者紹介行事)

〔11月12日(土)17:00-18:00、AWE 2階 IKON Seaview〕

阿久津国際大会世話人から設営詳細の説明があり。式次第、フロアプラン等を確認した。

① **主催：MD330-337 議長連絡会議**

* 国際大会委員長連絡会議は、主に司会及びVIP席対応に当たる。

司会：MD336 矢野委員長

VIP/8MD 受付：MD334 荒尾委員長、MD332 宮城委員長

VIP席対応：MD333 萩原委員長

VIP誘導：MD331 渡辺委員長、MD335 石本委員長

② **形式：カクテルレセプション(立食)**

入場後ドリンクラインで飲み物を受け取る。国際理事候補者ご挨拶後にフードオープン予定。

③ **会場設営および受付担当(各MDおよび海外VIP)：**

国際理事候補所属MD支援委員会(MD334)

招待状作成および発送(海外招待者および国内各MD)

会場設営(タイトル看板、会場の飾付け等)、閉会後の撤収などを担当する。

④ **服装：**次回議長連絡会議に諮る。

⑤ **会場：**AWE(アジアワールド・エキスポ) 2階 IKON

- ・ 受付はVIP、支援委員会及び 8MD受付分デスク及びイスを並べる。国際理事候補者ポスターを受付及び会場内部に掲示予定。
- ・ 各 MD から 2 名のMD受付係を出す。当日 MD の名簿を持参、受付にあたる。
- ・ VIP受付デスクでは、招待状の提示と引き換えに国際理事候補者からの記念品を配布予定。議長、国際理事支援関係者は入口前にレシービングラインを作ってVIPを迎え、会場内にエスコートする予定。
- ・ ステージ前に海外 VIP 専用着席テーブル 5 卓(計 40 席)を設置する。
- ・ 会場内に一般参加者用立食用テーブルを配する。

⑥ 招待者数： 合計約 200 名(海外分含む)

- ・ MD334 から国内及び海外分招待状を送付する予定。

(4) 国際会長歓迎晩餐会(有料行事)

[11 月 12 日(土) 19:30-22:30、Regal Airport Hotel Ball Room 事前申込制、登録料 130 米ドル]

① 日本からの登録、参加券、席割り等について

- ・ 第 2 回議長連絡会議にて確認された各MD参加割当案による案内を確認した。
- ・ 各 MD から申込み人数を 10/27(木)までに、参加者名簿を 10/31(月)までに日本ライオンズに報告する。各MDは申込数が割当数より大きく変わる場合は早めに連絡する。
- ・ FOCへの送金申込は日本ライオンズから行う。一括振り込みには、銀行側への説明書類が求められるため、最終人数確定後にFOCから請求書習並びに送金依頼文書を発行してもらう。
- ・ 一括申し込み分は、FOC が定めた登録料(130 米ドル)を日本ライオンズが立替送金後、海外送金手数料を加えた合計額から1枚あたりの日本円相当額を送金日の実勢レートで算出、MD別に請求予定。
- ・ FOCからフロアプランの到着がフォーラム直前となる見込み。現地で席割、チケット渡しとなる可能性があり。
- ・ 席割は、各MDからの参加者名簿により、国際理事、LCIF国際理事、元国際理事、GMT, GLT, FWT会則地域副リーダー、LCIF, GMT, GLT, FWT各エリアコーディネーター/エリアリーダー、議長、地区ガバナー、第一副地区ガバナー及び一般席(MD別)となる予定。
- ・ 各 MD から 2 名のMD受付係を出す。当日 MD の名簿を持参、受付にあたる。

(5) 100 周年記念展示

[11 月 10 日(木) 14:00-19:00、11 月 11 日(金) 9:00-20:30、11 月 12 日(土) 9:00-19:00、AWE Hall2]

FOCからの要請により当初のMD単位の展示を取りやめ、全日本として日本の歴史を題材にしたもの及びオセアルフォーラムの広島開催に向けたPRの2種の展示を予定している。議長連絡会議の指示によりライオン誌日本語版委員会へ依頼し、展示内容をMD336 側と相談の上進めてもらう。最終展示案を直近に開催される議長会で確認する。また、展示期間中の日本ブースに付き添うスタッフは各 MD ローテーション制で出すことを議長会において検討する予定。

II. 第 100 回シカゴ国際大会【2017 年 6 月 30 日(金)-7 月 4 日(火) 米国イリノイ州】

(1) 暫定国際大会日程〔別紙 2〕

LCI発表の大会日程を確認した。

(2) 大会登録及びホテル申込書〔別紙 3〕

上記申込書を確認した。

(3) 各公認ツアーコーディネーター(TC)

今大会について、各MDから8MD公認TCをLCI大会部へ届出、承認を得てMD公認TCとなる。早期に8MD公認TCで打ち合わせることを申し合わせた。

(4) LCIホテル割り当て

現時点でのLCIからの日本への割り当てホテル及びホテルルーム数および過去10年間の消化率を基にMD別配分案を確認した。追って8MD公認TC間でオフィシャルホテルの割当配分を検討する。

(5) 日本ライオンズ代議員会・朝食会

佐藤国際理事を通じてLCIへ会場リクエストをお願いしたが、まだ正式な会場確認書は届いてない。

(6) インターナショナル・パレードについて

MD別もしくは従来通りの全日本1本の参加形式等についても、追ってLCIから情報が入り次第、検討する。

III. 次回の会議

MD公認ツアーコーディネーター会議(集合またはウェブ開催)

開催予定時期: フォーラム(香港)後11月中

主案件: 1)シカゴ大会 LCI ホテル割当

2)MDTC プロシージャ

以上